

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO - SỞ Y TẾ

Số: 9599/LT-GDĐT-YT

V/v hướng dẫn tạm thời công tác tổ chức
khám sức khỏe định kỳ cho học sinh bắt đầu
từ năm học 2016-2017.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 9 năm 2016

Ký: *Thầy Đặng PHT*
Lưu Đào
[Signature]

Kính gửi:

- Trường phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Trường phòng Y tế quận, huyện;
- Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, THPT nhiều cấp học và trường chuyên biệt;
- Giám đốc các Trung tâm Giáo dục Thường xuyên.

TRƯỜNG CDKT LÝ TỰ TRỌNG TP. HỒ CHÍ MINH	
ĐẾN	Số: 877
	Ngày: 30/9/16
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Căn cứ Thông tư số 14/2007/TT-BTC ngày 08 tháng 3 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn sử dụng kinh phí thực hiện công tác y tế trong các trường học;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 04/2012/TTLT-BYT-BTC ngày 29 tháng 02 năm 2012 của liên Bộ: Bộ Tài chính về việc ban hành mức tối đa khung giá một số dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24 tháng 11 năm 2014 của liên Bộ Y tế - Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện Bảo hiểm Y tế;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của liên Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học,

Trong các năm qua, công tác khám sức khỏe định kỳ vào đầu năm học cho học sinh đã được các trường trên địa bàn thành phố thực hiện thường xuyên và đạt nhiều thành quả tích cực. Kết quả khám sức khỏe định kỳ không chỉ giúp nhà trường và phụ huynh sớm phát hiện các bệnh, tật trong trường học cho con em mình mà còn là cơ sở để các nhà quản lý, chuyên môn có các biện pháp can thiệp kịp thời, giúp phòng tránh các bệnh, tật cho các em và nâng cao sức khỏe, góp phần nâng cao hiệu quả giáo dục, đào tạo. Nhằm phát huy hiệu quả hơn nữa chất lượng công tác khám sức khỏe định kỳ cho học sinh, liên Sở Y tế và Sở Giáo dục & Đào tạo thống nhất tiếp tục triển khai và hướng dẫn công tác khám sức khỏe định kỳ mỗi năm học cho học sinh trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh trong khi chờ hướng dẫn chính thức của Bộ Y tế như sau:

1. Về tổ chức khám sức khỏe định kỳ:

- Nhà trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch khám sức khỏe định kỳ cho 100% học sinh ít nhất mỗi năm 01 lần vào đầu học kỳ I và lựa chọn cơ sở y tế để ký hợp đồng thực hiện. Trung tâm Y tế dự phòng quận, huyện và các cơ sở y tế đủ điều kiện khám sức khỏe theo Thông tư 14/2013/TT-BYT đều có thể tổ chức đoàn khám sức khỏe định kỳ cho học sinh và phải đảm bảo các chuyên khoa theo quy định.

- Nội dung khám sức khỏe cho học sinh từng khối lớp căn cứ theo các quy định tại Phần 3, Phụ lục 01 của Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

- Việc khám sức khỏe học sinh và thông báo kết quả đến phụ huynh học sinh phải được hoàn tất trong học kỳ 1. Thời gian từ khi kết thúc việc khám sức khỏe đến khi gửi thông báo kết quả cho phụ huynh học sinh tối đa là 01 tháng. Riêng các bệnh cấp tính cần phải được thông báo ngay trong ngày khám cho giáo viên phụ trách và phụ huynh học sinh.

- Kết quả khám sức khỏe định kỳ từ các đoàn khám không thuộc trung tâm Y tế dự phòng quận, huyện phải được thông báo về cho trung tâm Y tế dự phòng quận, huyện theo địa bàn của trường để quản lý.

- Tất cả các đơn vị thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho học sinh phải gửi lịch khám cụ thể và danh sách nhân sự của đoàn khám về Phòng Y tế và Phòng Giáo dục trên địa bàn quận, huyện của trường ít nhất 07 ngày trước khi tổ chức khám để được quản lý và giám sát. Liên Sở và Phòng Y tế, Phòng Giáo dục quận, huyện chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra công tác khám sức khỏe cho học sinh; nếu phát hiện đơn vị, cơ sở thực hiện không đúng sẽ bị xem xét xử lý theo quy định.

2. Về điều kiện đoàn khám sức khỏe:

- Có đủ các chuyên khoa theo nội dung khám sức khỏe định kỳ cho học sinh được quy định tại Phụ lục 01 của Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

- Người thực hiện khám sức khỏe phải là y, bác sĩ hoặc đang học định hướng chuyên khoa phù hợp với chuyên khoa mà người đó được giao trách nhiệm khám.

- Có đủ dụng cụ và trang thiết bị y tế thiết yếu để thực hiện khám sức khỏe theo quy định (quy định trong phần hướng dẫn khám sức khỏe).

3. Về nội dung khám:

Khám sức khỏe định kỳ vào đầu năm học gồm đầy đủ các nội dung sau đây:

- Cân đo chiều cao, cân nặng, tình trạng dinh dưỡng, huyết áp, nhịp tim
- Khám Nhi khoa, nội khoa: Tuần hoàn, hô hấp, tiêu hóa, thận – tiết niệu, thần kinh – tâm thần, khám lâm sàng khác.
- Khám mắt: đo thị lực, chẩn đoán tật khúc xạ, bệnh mắt.
- Khám tai – mũi – họng: khám thính lực, bệnh tai – mũi – họng.
- Khám răng – hàm – mặt: khám răng, bệnh răng – hàm – mặt
- Khám hệ cơ xương: cong vẹo cột sống, bệnh về cơ – xương khớp.

(Đính kèm Phụ lục 02 hướng dẫn khám sức khỏe)

4. Về kinh phí chi cho khám sức khỏe:

Sử dụng nguồn kinh phí được quy định tại Điều 3 của Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT. Nhà trường chủ động liên hệ với cơ sở y tế đủ điều kiện khám sức khỏe để thỏa thuận mức giá phù hợp.

5. Về hồ sơ khám sức khỏe và mẫu báo cáo kết quả khám sức khỏe:

- Thực hiện theo mẫu sổ được quy định tại Phụ lục 01 của Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

- Nhà trường cung cấp sổ theo dõi sức khỏe của các em học sinh và giao cho đoàn khám sức khỏe khi có tổ chức khám sức khỏe. Nhà trường có trách nhiệm lưu và thông báo kết quả khám sức khỏe cho phụ huynh học sinh theo quy định.

- Kết quả khám sức khỏe được các cơ sở khám sức khỏe tổng hợp thành bảng thống kê (theo phụ lục 01 đính kèm) và gửi về Phòng Giáo dục và Trung tâm Y tế dự phòng quận, huyện sau đợt khám tối đa 15 ngày làm việc.

- Phòng Giáo dục và Trung tâm Y tế dự phòng quận, huyện có trách nhiệm tổng hợp kết quả khám và báo cáo về Cơ quan quản lý hạn chót trước ngày 15 tháng 3 hàng năm.

6. Về tổ chức thực hiện:

- Nhà trường có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ đã được quy định theo công văn này.

- Đoàn khám sức khỏe có trách nhiệm cung cấp cho nhà trường danh sách y, bác sĩ tham gia khám sức khỏe trong ngày khám cùng các giấy tờ hợp lệ khác.

- Phòng Giáo dục quận, huyện triển khai hướng dẫn khám sức khỏe học sinh đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Phòng Y tế quận, huyện triển khai hướng dẫn và tổ chức giám sát việc khám sức khỏe định kỳ cho học sinh của các phòng khám đa khoa ngoài công lập trên địa bàn.

Công văn này hủy bỏ Công văn 5363/SYT-NVY ngày 18 tháng 9 năm 2014 của Sở Y tế về việc hướng dẫn tạm thời công tác khám định kỳ, phân loại và quản lý sức khỏe học sinh.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh về Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Y) hoặc Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Công tác học sinh sinh viên) để được hướng dẫn giải quyết.

Đính kèm:

- Phụ lục 01: Mẫu báo cáo công tác khám sức khỏe cho học sinh
- Phụ lục 02: Hướng dẫn khám sức khỏe định kỳ

SỞ Y TẾ
KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Đã ký

Nguyễn Hữu Hưng

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Đã ký

Bùi Thị Diễm Thu

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT; Bộ Y tế;
- Đ/c Nguyễn Thị Thu, P.CT UBND TP;
- UBND các quận, huyện;
- Phòng ban chuyên môn Sở GD&ĐT; Sở Y tế;
- Lưu VT, P.NVY (Sở Y tế), P.HSSV (Sở GD&ĐT).

